

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж современного образования имени Саида Афанди»

Принято

Советом Колледжа

«05» 02 2025г.

Утверждено

Директором

«05» 02 2025г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в РФ», Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ, Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем профессиональном учебном заведении)», Устава Колледжа.

1.2. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

1.3. Апелляционную комиссию возглавляет заместитель директора по учебно-методической работе.

1.4. Членами апелляционной комиссии по соответствующему предмету являются:

- ответственный секретарь приемной комиссии колледжа,
- председатель или заместитель председателя предметной экзаменационной комиссии,
- преподаватели соответствующей предметной экзаменационной комиссии.

### 2. Порядок подачи апелляций

2.1. По результатам вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме абитуриент может ознакомиться со своей работой в присутствии не менее 2-х членов апелляционной комиссии.

2.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Абитуриент имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой на следующий день после подачи апелляции. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.3. Рассмотрение апелляций проводится через день после подачи апелляции.

2.4. В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой.

2.5. Работы для просмотра выдаются только абитуриентам, подавшим апелляционные заявления. Абитуриент, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

### **3. Порядок рассмотрения апелляций**

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

3.2. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

3.3. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия предметной экзаменационной и апелляционной комиссий.

3.4. На заседание апелляционной комиссии приглашаются абитуриенты, подавшие апелляцию и ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего, если абитуриент не явился на заседание апелляционной комиссии. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии не допускается.

3.5. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании экзаменационной работы абитуриента и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является переэкзаменовкой.

3.6. При рассмотрении апелляции по дисциплинам, предполагающим творческие испытания, связанные с исполнением сольной программы, не допускается повторное исполнение сольной программы. Объективная оценка

устанавливается членами апелляционной комиссии на основании дополнительного обсуждения совместно с членами предметной экзаменационной комиссии.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии колледжа. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.2. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке экзаменационной работы (как в случае ее повышения, так и понижения). В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационную ведомость. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

4.3. По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

4.4. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии колледжа.