**Частноепрофессиональное образовательное учреждение**

**«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ САИДА АФАНДИ»**

|  |
| --- |
| *Утверждаю*  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( подпись)  Рассмотрено на заседании ПЦК  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20….. г.  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП 18 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ»**

**специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

**Дубки 2023**

**Паспорт фонда оценочныхсредств**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

# В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

З1. основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскуюотчетность;

З2. особенности ценообразования в гостиничном сервисе;

З3. учет и порядок ведения кассовых операций;

З4. формы безналичных расчетов;

З5. бухгалтерские документы и требования к их составлению;

З6. нормативно-правовые акты, регламентирующие отношения в сфере бухгалтерского учета.

**ОК1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

**ОК2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность икачество;

**ОК3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

**ОК4**. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

**ОК5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

**ОК6.** Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

**ОК7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

**ОК8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

**ОК9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является

# дифференцированный зачет.

1. **Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащиепроверке**
   1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общихкомпетенций:

*Таблица 1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения: умения, знания** | **Показатели оценки результата** | **Форма контроля и оценивания** |
| **Уметь:** |  |  |
| У1.использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности | Умеет использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональнойдеятельности | ПР № 1-8 и защита практических работ |
| **Знать:** |  |  |
| **З1**. основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность; | Воспроизводит верно основные понятия; Правильно описывает структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций,бухгалтерскую  отчетность. | ПР1-3  Самостоятельные работы 1-2 |
| **З2.** особенности ценообразования в гостиничномсервисе; | Воспроизводитверно особенности ценообразования в гостиничномсервисе. | ПР 4 |
| **З3.** учет и порядок ведения кассовых операций; | Формулирует верно основные понятия  учета и порядка ведения кассовых операций. | ПР 7 |
| **З4.** формы безналичных расчетов; | Перечисляет формы безналичных  расчетов. | ПР 5 |
| **З5.** бухгалтерские документы и требования к их составлению; | Перечисляет верно основные  бухгалтерские документы и требования к ихсоставлению. | ПР 6 |
| **З6**. этапы, виды и правила контроля; | Формулирует верно понятие контроля,  перечисляет верно основные его этапы, виды и правила. | ПР 8 |
| **З7**. нормативно-правовые акты, регламентирующие отношения в сфере бухгалтерского учета. | Знает основные нормативно-правовые  акты, регламентирующие отношения в сфере бухгалтерского учета. | Самостоятельная работа 3 |

# Материалыдля промежуточной аттестации по учебнойдисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

* для текущего контроля – практические и самостоятельныеработы,
* для промежуточной аттестации – дифференцированныйзачет.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение тестирования. Студенты, получившие удовлетворительные оценки за текущие практические и самостоятельные работы, освобождаются от прохождения тестирования. Итоговая оценка выставляется по следующим показателям:

«5» - при среднем балле свыше 4,5

«4» - при среднем балле более 3,5 и менее или равно 4,5

«3» - при среднем балле более или равно 3 и менее или равно 3,5. Критерии оценки теста:

Правильных ответов от 90 до 100 % - отлично; Правильных ответов от 80 до 89% - хорошо;

Правильных ответов от 60 до 79 – удовлетворительно; Правильных ответов менее 60% - неудовлетворительно.

**Типовые задания для оценки освоения учебнойдисциплины**

ВЫБЕРИТЕ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА

Способ систематизации и отражения состояния и движения хозяйственных активов, капитала, обязательность, хоз. прогрессов и их результатов –это…

а) документация

б) бух. – финансовая отчетность

в) система счетов бух.учета

Какое название имеет вид учета, каждый осуществляется непосредственно на месте и обеспечивает недельное наблюдения и регистрацию отдельных производственныхпозиций.

а) бухгалтерский учет

б) оперативно – технический

в) статистический учет

Задания для промежуточной аттестации. Вариант 1.

Способ систематизации и отражения состояния и движения хозяйственных активов, капитала, обязательность, хоз. прогрессов и их результатов –это…

а) документация

б) бух. – финансовая отчетность

в) система счетов бух.учета

Какое название имеет вид учета, каждый осуществляется непосредственно на месте и обеспечивает недельное наблюдения и регистрацию отдельных производственныхпозиций.

а) бухгалтерский учет

б) оперативно – технический

в) статистический учет

Продолжитефразу:

Однородные по экономическому содержанию статьи объединяются в ….., а

…… в разделы актива и пассива.

а) классы

б) группы

в) средства

Что включают в себя обратные активы:

а) текущие финансовыеинвестиции

б) производственные запасы

в) незавершенное строительство

На каких счетах увеличение источников средств отражается по кредиту, а уменьшение подебету:

а) активные счета

б) пассивные счета

в) активно – пассивные счета

В каком документе наблюдается, что остаток наконец месяца по дебету равняется по остатку на конец месяца покредиту:

а) баланс

б) оборотная ведомость

в) журнал регистрации хоз. операции.

Чему равняется сальдо на конец месяца, если сальдо на начало по кредиту равняется 9000000, оборот за месяц по кредиту11000000

а) 19000000

б)1000000

в)3000000

Какие бывают документы по порядку составления:

а)разовые

б) свободные

в) накопительные

Движение документов с момента их составления или получения от других предприятий, организаций до использования в бух.записях и последующей передачи в архив называют–

а) документация

б) бух.документ

в) документооборот

Какой способисправления ошибкивучетныхрегистратурахпредусматриваетсоставлениебух.

а)способ «Красное

б) подписью

Какая инвентаризация проводится для обеспечения точности отчетных данных, усиления борьбы с потерями и укрепления финансовой дисциплины

а) частичная

б) полная

К какой форме бухгалтерского учета относится система«Парус»

а)механизирована

б) журнальная

в) автоматизированная

К какому виду документов относятся: авансовые отчеты, Приходные и Расходные кассовыеордера:

а) исполнительные

б) распорядительные

в)комбинированные

Отчисления на социальные мероприятия – это счет номер:

а) 85

б) 72

в) 82

Процесс, когда каждая операция одновременно записывается на двух взаимосвязанных бух.счетах в одной и той же сумменазывают:

а) корреспонденция счетов

б) двойная запись

в) сумма оборотов

Какие из данных разделов входят в пассив Баланса:

а) расходы будущихпериодов

б) доходы будущих периодов

в) необоротные активы

г) обязательство

Какой тип изменения относится к данной операции: поступили материалы от поставщиков на сумму11000

а)2

б)3

в)4

Какие учетные измерители используются в бухучете:

а)финансовые

б)трудовые

в) натуральные измерители

Отражение объектов бух.учета в едином денежном измерители с целью обобщения их в целом попредприятию:

а) калькуляция

б) бухгалтерские счета

в) оценка

В какой из двух частей бух.баланса источники хозяйственныхсредств:

а)пассив

б) актив

в) дебет

г) кредит

**Вариант 2.**

В каком документе отражается сальдо на начало и конец текущего месяца; обороты за текущий месяц по кредиту этого счета, которые проводятся одной суммой и т.д.

а) ведомость

б) накладная

в) главная книга

Какое физическое лицо несет ответственность за организацию проведения инвентаризации:

а) главный бухгалтер

б) руководитель предприятия

в) ответственные лица

Балансовые счета, обобщающий учет хоз. – деятельности предприятия называется…..

а) активные счета

б) синтетические счета

в) аналитические счета

Для ведения б. у. используются показатели

а)трудовые

б) технические

в) денежные

Назовите номер кот.имеет счет «Касса»

а) 19

б)20

в)50

Сальдо на активных счетах учитываются:

а) подебету

б) по кредиту

Причинами возникновения ошибок является:

а)халатность

б) необразованность своего дела

в) усталость

Какой класс имеет название «Расходы деятельности»:

а) 9

б)8

в)7

г) 6

К учетным ресурсам относятся:

а) платежныеведомости

б) кассовый чек

в) кассовая книга

**Продолжение тестов по бухучету**

Увеличение уставного капитала происходит при... а) снижении номинальной стоимости акций

б) дополнительных вкладах участников

в) выходе одного или нескольких участников

г) уменьшения численности акций путем их выкупа у акционеров

К долгосрочным обязательствам не относятся:

а) отсроченные налоговыеобязательства

б) кредиторская задолженность за товары, работы, услуги

в) другие долгосрочные финансовые обязательства

Суммы созданного обеспеченияпризнаются...

а)расходами

б) доходами

в) результатами деятельности предприятия

Долгосрочная ссуда, подлежащая погашению в срок до 12 месяцев, отражается насчете...

а) "Долгосрочные ссуды"

б) "Краткосрочные ссуды"

в) "Текущая задолженность по долгосрочным обязательствам"

Первичным документом для начисления НДС является...

а) платежноепоручение

б) налоговая накладная

в) товарно-транспортная накладная

г) расчет бухгалтерии

Перечисление налогов и обязательных платежей осуществляется на основании...

а) налоговых накладных

б) платежных поручений

в) расчетов бухгалтерии

г) расходных кассовых ордеров

Документ, который свидетельствует право или обязательство приобрести или продать ценные бумаги, материальные или нематериальные активы, а также денежные средства на определенных условиях в будущем называется... а)заявление

б) дериватив

в) гарантия

г)залог

Налог, который удерживается из доходов физических лиц и уменьшает их остаток,называется...

а) налог на прибыль

б) подоходный налог

б) налог на добавленную стоимость

г) акцизный сбор

Система оплаты труда принимается на предприятии всоставе:

а) штатногорасписания

б) правил внутреннего распорядка

в) коллективного договора

К распорядительным документам по личному составуотносят:

а) приказ о внесении изменений в трудовуюкнижку

б) штатно-должностная книга

в) книга-журнал учетаотпусков

Установленный испытательный срок при приеме на работу не может превышать...

а) одного месяца

б) двух месяцев

в)трех месяцев